



Nr. 2635/20.05.2024

Către,  
**TOȚI CEI INTERESAȚI**

**INVITAȚIE DE PARTICIPARE**  
pentru atribuirea contractului de execuție lucrări

**„Modernizare grupuri sanitare din corpul de clădire Internat Etaj 2 si reparații tavan Etaj 1”**

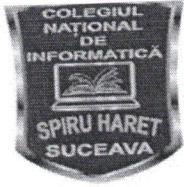
1. Tip Contract: **Execuție lucrari**
2. Codul de clasificare: **45453000-7 Lucrări de reparații generale**
3. Valoarea estimată: **82.995 lei fara TVA**  
din care:
4. Tip anunț: **Invitație de participare**
5. Finanțarea investiției: **Finanțat de la bugetul local**
6. Limba de redactare a ofertei: **română**
7. Data limită de depunere a ofertei: **30.05.2024 ora 12<sup>00</sup>**
8. Valabilitatea ofertei: **60 zile de la data depunerii ofertei**
9. Durata de execuție : **1 luna de la data prevăzută în ordinul de începere a lucrarilor**
10. Garanția de bună execuție: **5% din valoarea contractului de executie lucrari, fără TVA**
11. Lucrările solicitate :
  - Desfacerea placajelor de gresie / faianța degradate, inclusiv repararea stratului suport;
  - Desfacerea compartimentărilor nestructurale din zona cabinelor de dus;
  - Desfacerea tencuielilor / zugrăvelilor degradate;
  - Repararea tencuielilor la pereți si tavane, inclusiv in zona glafurilor/tocurilor la usi si ferestre;
  - Placaje noi de gresie / faianța;
  - Finisaje interioare cu glet de ipsos si zugrăveli lavabile la pereți si tavane, inclusiv in zona glafurilor / tocurilor la usi si ferestre;

În cazul in care sunteti interesați de contractul mai sus menționat așteptam oferta dvs conținând următoarele documente:

- Documente de calificare
- Propunere tehnică
- Propunere financiară

**Documente de calificare solicitate:**

**Ofertantii, tertii sustinători si subcontractantii vor completa si depune:**



- declaratiile privind neincadrarea in situatiile prevăzute la art.164, 165, 167 din Legea nr.98/2016
- Declarație cu privire la conflictul de interese conform prevederilor art.60 alin.(1) lit.a) lit.d) și lit.e) din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare privind achizițiile publice
- certificate constatatoare privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării, pentru sediul principal iar pentru sediile secundare/punctele de lucru o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

În cazul în care în țara de origine sau țara în care este stabilit ofertantul/terțul susținător/subcontractantul nu se emit documente de natura celor prevăzute mai sus sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art.164, 165 și 167, autoritatea/entitatea contractantă are obligația de a accepta o declarație pe proprie răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

Operatorii economici care depun ofertă trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara rezidentă, din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în niciuna din situațiile de anulare a constituirii, precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile ce fac obiectul contractului de achiziție publică. Cerința se aplică inclusiv pentru subcontractanți. Astfel se solicita:

- Certificat constatator emis de ONRC din care rezulta obiectul de activitate al operatorului economic. Obiectul contractului trebuie să aibă corespondent în codul CAEN din certificatul constatator emis de ONRC.

În situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine, se accepta documente echivalente emise în țara de rezidență, traduse în limba română.

De asemeni ofertanții vor prezenta:

- acord de asociere (daca este cazul)
- acord de subcontractare (daca este cazul)

### **Propunere tehnică**

Ofertantul are obligația de a elabora și a prezenta Propunerea Tehnică astfel încât să corespundă cerințelor minime prevăzute în prezenta invitație de participare. Astfel, propunerea tehnică trebuie să conțină:

- Formular 6 : "Declarație privind respectarea reglementărilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă", Informații suplimentare pot fi obținute de la instituțiile abilitate, respectiv:



- Ministerul Mediului Bvd. Libertății nr. 12, Sector 5, București, Romania, Tel. +40 21 408 9605, Fax: +40 21 408 9615, Adresa internet (URL): <http://www.mmediu.ro>.
- Ministerul Muncii și Justiției Sociale, str. Dem.I.Dobrescu nr.2-4 sectorul 1, Bucuresti, Romania, Tel. +40 213136267, Fax: +40 213136267, Adresa internet (URL): [www.mmuncii.ro](http://www.mmuncii.ro).
- Formularul nr. 8 " Consimțământ pentru prelucrarea datelor cu caracter personal "
- Formularul nr. 9 Formularul de contract completat cu datele de identificare ale ofertantului
- Declarație privind termenul de garanție acordat lucrărilor executate

#### Propunerea financiară:

Propunerea financiară va fi prezentată conform Formularului de ofertă și a anexelor sale.

Lipsa formularului de ofertă reprezintă lipsa ofertei, respectiv lipsa actului juridic de angajare în contract. În cazul unei discrepanțe între prețul unitar și prețul total, se va lua în considerare prețul unitar. Actul prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu Autoritatea Contractantă, îl reprezintă formularul de ofertă.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Propunerea financiară se va prezenta în RON (fără TVA). Propunerea financiară va conține următoarele formulare:

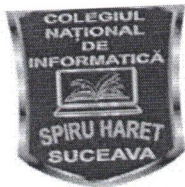
- Formular de oferta
- Anexele la formularul de oferta
- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv (formularul F1);
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte (formularul F2);
- listele cu cantitățile de lucrări, pe categorii de lucrări (formularul F3);
- liste cu dotari (formularul F4)
- extrasele de resurse materiale, manoperă, utilaj și transport- centralizat pe obiectiv,
- **dovada încărcării în SEAP a ofertei financiare**

Toți cei interesați își vor posta oferta, până la data limită de depunere a ofertei, și în **CATALOGUL ELECTRONIC SICAP**, cu denumirea „**Modernizare grup sanitar internat etaj 2 și reparații tavan etaj 1**”. Prețul postat în catalogul electronic va reprezenta valoarea totală a ofertei financiare, fără TVA.

Autoritatea contractantă va selecta oferta cu prețul cel mai scăzut, care va deveni câștigătoare după prezentarea formularelor mai sus solicitate. Nerespectarea denumirii poate duce la imposibilitatea selectării de către autoritatea contractantă a ofertelor.

La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri dacă sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implică îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum și marja de profit.

Ofertantul va include, în cadrul propunerii financiare, toate și orice costuri legate de:



- execuția tuturor lucrărilor,
- protejarea mediului, conform normelor legale, precum și cele legate de refacerea cadrului natural după finalizarea lucrărilor

**Criterii de atribuire :** ”Prețul cel mai scăzut” (conform art. 187 alin 3 lit a) din Legea 98/2016)

**Plata lucrărilor:**

Plata se face în baza facturilor emise și acceptate la plata prin virament bancar (trezorerie).

**Modul de prezentare al ofertei:**

Ofertele trebuie să conțină toate documentele și informațiile solicitate și se vor depune:

- ❖ Fie prin servicii postale / de curierat fie prin livrare directă la secretariatul autorității contractante, în schimbul unei confirmări de primire la: sediul Colegiului Național de Informatică „Spiru Haret”, str. Zorilor nr. 17, municipiul Suceava, Județul Suceava.
- Coletul exterior, va purta următoarele informații obligatorii:
- ❖ Numele/denumirea și adresa completă a ofertantului
- ❖ Obiectul achiziției directe: „**Modernizare grup sanitare internat etaj 2 și reparatii tavan etaj 1**”. Dacă plicul exterior nu este marcat conform prevederilor de mai sus, Autoritatea Contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.

**Dacă este cazul, operatorii economici vor transmite solicitările de clarificări pe e-mailul: cnish\_sv@yahoo.com răspunsurile fiind transmise pe site-ul colegiului : www.cni-sv.ro.**

**Garanția de bună execuție**

- Cuantumul garanției de buna execuție reprezintă 5% din prețul fără TVA al contractului.
  - perioada garanției de bună execuție: minim 36 luni de la semnarea procesului – verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
  - Garanția se va constitui în conformitate cu Articolul 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare
- Garanția de bună execuție a contractului trebuie constituită în termenul stabilit la art.39 alin.(3) din HG 395/2016. Garanția de buna executie se restituie conform art. 154<sup>2</sup> din Legea 98/2016 republicata.

Cu stimă,

DIRECTOR,  
Prof. Virginel IORDACHE

